

от 20 марта 2023 года

ПРИКАЗ
с.Лидога

№ 11А

О мониторинге инфраструктуры

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учётом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022,

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Утвердить план-график инфраструктуры МАДОУ «Детский сад с.Лидога» согласно приложению 1.

П.2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МАДОУ «Детский сад с.Лидога» в составе:

Руководитель рабочей группы – старший воспитатель И.В.Минина.

Члены рабочей группы: заместитель зав. по АХЧ Савастьянова И.А.

воспитатель Цаплина А.Л. учитель-логопед Половнева Е.А.

воспитатель Жукова Е.В. инструктор по физкультуре Степанова О.А.

воспитатель Филатова Н.Г.

воспитатель Акинина С.Г.

П.3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МАДОУ «Детский сад с.Лидога» выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанным в п.1 настоящего приказа.

П.4. Старшему воспитателю Мининой И.В. проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая



С.Н.Мышанская

С приказом ознакомлены:

№пп	должность	ФИО	роспись	дата
1	Старший воспитатель	Минина И.В.		23.01.2023
2	воспитатель.	Цаплина А.Л		23.01.2023
3	воспитатель	Павленко Е.Н		23.01.2023
4	воспитатель	Жукова Е.В.		23.01.2023
5	воспитатель	Филатова Н.Г.		23.01.2023
6	учитель-логопед	Половнева Е.А.		23.01.2023
7	инструктор по физкультуре	Степанова О.А		23.01.2023

ПЛАН-ГРАФИК

мониторинга инфраструктуры МАДОУ «Детский сад с.Лидога»

№пп	мероприятия	ответственные		документы
1	Оценить РППС и комплектацию учебно-методических материалов на соответствие санитарных норм и ФОП ДО	Зам. зав. по АХЧ Воспитатели в группах	март	Перечни от Минпросвещения, памятки от Роспотребнадзора
2	Выяснить запросы родителей /законных представителей/ в отношении РППС	Старший воспитатель	апрель	Анкета для родителей
3	Изучить предпочтения детей	Старший воспитатель совместно с воспитателями	апрель	Опрос дошкольников и наблюдение за играми детей
4	Составить перечень недостающих материалов и оборудования	Зам. зав. по АХЧ	апрель	Общий перечень
5	Закупить материалы и оборудование по утвержденному перечню	Зам. зав. по АХЧ	Апрель-август	Документы о закупках
6	Пополнить методический банк	Старший воспитатель	Апрель-август	Содержание методической копилки
7	Подвести итоги мониторинга	Старший воспитатель	Май-август	План мероприятий по развитию РППС