

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете

Протокол от 24.08.2016 № 01

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МАДОУ «Детский сад с.Лидога»
от 31.08.2016 № 06



ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с семьями воспитанников
МАДОУ «Детский сад с.Лидога»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Лидога» (далее по тексту - Учреждение).

Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм взаимодействия с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое образовательное пространство детского развития.

1.2. Положение регламентировано:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155;
- Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Лидога»;
- Основной общеобразовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Лидога».

2. Цели и задачи, направления в работе

2.1. Цель взаимодействия ДООУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО:

Создать целостную социокультурную среду для успешного развития и социализации воспитанников.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- оказывать родителям (законным представителям) дифференцированную психолого-педагогическую помощь в семейном воспитании детей;

- способствовать повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития их индивидуальных способностей, в развитии способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием детей;

- вовлекать родителей и других членов семей воспитанников в НОД дошкольной образовательной организации, к участию в совместных с педагогами мероприятиях, организуемых в городе, районе;

- поддерживать образовательные инициативы родителей в сфере дошкольного образования детей.

2.3. Направления в работе с семьями воспитанников

- работа с коллективом ДООУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями;

- изучение отношения педагогов и родителей к различным вопросам воспитания, обучения, развития детей, условий организации разнообразной деятельности в детском саду и семье;

- создание в детском саду условий для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми;

- культурно-просветительная работа, направленная на саморазвитие и самосовершенствование родителей;

- информирование родителей через непосредственное общение, опосредованно (буклеты, газета, сайт ДООУ, стенды);
- информирование родителей о соответствии развития ребенка задачам, составленным в основной общеобразовательной программе по образовательным областям;
- изучение запросов семьи и их удовлетворение через совершенствование образовательного процесса;
- разнообразные собрания-встречи, ориентированные на знакомство с достижениями и трудностями воспитывающих детей сторон.
- участие в создании развивающей среды.

3. Основные принципы взаимодействия с семьями воспитанников

- открытость дошкольного учреждения для родителей;
- единый подход к процессу воспитания ребенка;
- дифференцированный подход к каждой семье (учет образовательных потребностей родителей);
- взаимное доверие во взаимоотношениях педагогов и родителей;
- уважение и доброжелательность друг к другу;
- равная ответственность родителей и педагогов;
- целенаправленность – ориентация на цели и приоритетные задачи образования родителей.

4. Формы и методы взаимодействия с семьями воспитанников.

В процессе работы с семьей в ДООУ решаются задачи, связанные с возрождением традиций семейного воспитания, вовлечением родителей, детей и педагогов в объединения по интересам и увлечениям, организации семейного досуга:

- "Круглый стол";
- семинары-практикумы;
- выставки творческих работ;

- анкетирование;
- консультации;
- семейные спортивные встречи;
- почта доверия;
- участие в реализации проектов;
- открытые занятия для просмотра;
- день открытых дверей;
- викторины;
- посиделки;
- информирование родителей (законных представителей) о работе через сайт ДОУ;
- совместные досуги, праздники;
- игры с педагогическим содержанием.

5. Документация и отчетность.

5. 1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты).

5. 2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;

-планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;

- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДООУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;

- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);

- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

7. Контроль

7. 1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной общеобразовательной программы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с.Лидога»

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель ДООУ.

7.3. Старший воспитатель имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателей;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.

8. Срок действия Положения

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

8.2. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.