ПРИКАЗ

**От 30.12.2013 № 679**

Об организации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях Нанайского муниципального района

 В целях реализации приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», во распоряжения министерства образования и науки Хабаровского края от 20.11.2013 № 1558, постановления главы Нанайского муниципального района от 29.05.2013 № 633 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг образования в Нанайском муниципальном районе на 2013 – 2018 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий муниципального уровня по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях Нанайского муниципального района.

2. Назначить муниципальным координатором введения ФГОС ДО заместителя начальника управления образования администрации муниципального района Н.В.Бортникову.

3. Заместителю начальника управления образования администрации муниципального района Н.В.Бортниковой:

3.1. Обеспечить введение и реализацию ФГОС ДО во всех дошкольных образовательных учреждениях района в течение 2014 года.

3.2. Провести анализ готовности дошкольных образовательных учреждений района к реализации ФГОС ДОО до 10 января 2014 года.

4. Районному методическому кабинету управления образования администрации Нанайского муниципального района (Белоусова О.В.):

4.1. Обеспечить повышение квалификации всех педагогических работников и руководителей дошкольных образовательных учреждений района по вопросам введения и реализации ФГОС ДО.

4.2. Обеспечить методическое сопровождение по введению ФГОС ДО в общеобразовательных учреждениях района.

5. Руководителям дошкольных образовательных учреждений района:

5.1. Разработать планы - графики мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДОО до 10 января 2014 года.

5.2. Провести самоанализ готовности дошкольного образовательного учреждения к реализации ФГОС ДО до 10 января 2014 года.

5.3. Обеспечить:

- обновление нормативно-правовой базы дошкольного образовательного учреждения, обеспечивающей введение и реализацию ФГОС ДО;

- создание необходимых организационных, кадровых, методических, информационных условий для введения ФГОС ДО в дошкольном образовательном учреждении;

- внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования в соответствиями с требованиями ФГОС ДО до 01 февраля 2014 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления О.В.Кудрешова

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования администрации Нанайского муниципального района

от « » декабря 2013 г. №

План – график мероприятий муниципального уровня

по обеспечению введения федерального государственного

образовательного стандарта дошкольного образования

в дошкольных образовательных учреждениях Нанайского муниципального района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления деятельности | Мероприятия  | Срок исполнения  | Исполнитель |
| Создание нормативно-правовой базы, обеспечивающей введение ФГОС ДОО | Оказание содействия образовательным учреждениям в обновлении нормативной базы в соответствии с требованиями ФГОС ДОО (проведение консультаций, рекомендаций по внесению изменений и дополнений в уставы школ, должностные инструкции, правила внутреннего распорядка, по заключению дополнительных соглашений, договоров и др.) | январь-сентябрь 2014 | Бортникова Н.В.Галушина Е.Ф.Шемаханова И.В. |
| Обновление нормативной базы дошкольных образовательных учреждений, регламентирующих введение ФГОС ДОО. |  | Руководители ДОУ |
| Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции руководящих работников общеобразовательных учреждений района, работников управления образования и районного методического кабинета в связи с введением ФГОС ДОО |   | Шемаханова И.В.Руководители ДОУ |
| Внесение изменений в основные образовательные программы дошкольного образования учреждений района. | январь 2014 г. | Руководители ДОУ |
| Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ДОО | Подготовка рекомендаций для руководителей ДОУ по внесению изменений в положение об оплате труда с учетом введения ФГОС ДОО. |  | Шемаханова И.В.Леонова Г.А. |
| Введение механизма оплаты труда работников, реализующих ФГОС ДОО |  | Леонова Г.А. |
| Формирование муниципального бюджета по отрасли «Образование» с учётом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДОО | ежегодно | Леонова Г.А. |
| Создание организационного обеспечения введения ФГОС ДОО | Обеспечение координации деятельности дошкольных образовательных учреждений района по введению ФГОС ДОО | ежегодно | Кудрешова О.В.Бортникова Н.В.Аввакумова Л.С. |
| Участие в краевых совещаниях для руководителей и специалистов органов управления, муниципальных координаторов, специалистов методических служб по вопросам введения ФГОС ДОО  | по плану министерства | Бортникова Н.В.Белоусова О.В.Аввакумова Л.С. |
| Изучение деятельности пилотных (апробационных) площадок по введению ФГОС ДОО | В течение года | Бортникова Н.В. Авакумова Л.С. |
| Подготовка и проведение муниципальных совещаний, семинаров, консультаций для руководителей ДОУ | по отдельному плану | Бортникова Н.В. Белоусова О.В. |
| Методическое сопровождение работы общеобразовательных учреждений района по разработке основной образовательной программы дошкольного образования | постоянно | Белоусова О.В.Пляскина Е.В. |
| Экспертиза и согласование основных образовательных программ дошкольного образования дошкольных образовательных учреждений. | Июль  | Экспертный совет |
| Анализ готовности педагогических работников ДОУ к реализации ФГОС ДОО | май-июль 2014 г. | Белоусова О.В.Пляскина Е.В. |
| Осуществление аналитической деятельности и контроля за введением ФГОС ДОО | весь период | Бортникова Н.В. Аввакумова Л.С. |
| Кадровое обеспечение и поддержка учителей при введении ФГОС ДОО | Формирование заявок и обеспечение повышения квалификации всех руководителей, педагогических работников ДОУ по введению и реализации ФГОС ДОО | 2014-2016 г.г. | Белоусова О.В. |
| Создание муниципальной системы мобильной подготовки педагогических и управленческих кадров для работы в условиях реализации ФГОС ДОО  | 2014-2017 г.г. | Белоусова О.В. |
| Диссеминация инновационного, управленческого и педагогического опыта | ежегодно | Белоусова О.В. |
| Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДОО | Проведение инвентаризации условий реализации основной образовательной программы, имеющихся по факту, в каждом образовательном учреждении | февраль-март 2014 г. | Авакумова Л.С.Старовойтова З.Д.Кривец Г.В. |
| Разработка плана поэтапного оснащения ДОУ учебным оборудованием и учебно-наглядными пособиями, в соответствии с требованиями в соответствии с требованиями к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования |  | Старовойтова З.Д.Кривец Г.В.Аввакумова Л.С. |
| Проведение текущих и капитальных ремонтов ДОУ в соответствие с требованиями санитарных норм и правил и требований противопожарной безопасности | в соответствии с программой развития | Старовойтова З.Д.Руководители ДОУ |
| Создание информационного обеспечения введения ФГОС ДОО | Информирование общественности через районную газету «Анюйские перекаты» о подготовке и порядке введения ФГОС ДОО в дошкольных образовательных учреждениях  | ежегодно | Бортникова Н.В.Аввакумова Л.С. |
| Создание единой информационной среды на базе районного методического кабинета, предназначенной для формирования методических и справочных электронных ресурсов по вопросам введения ФГОС ДОО | 2014 | Белоусова О.В. |
| Приобретение научно-методической литературы по ФГОС ДОО | постоянно | Золотаренко М.Ю.Белоусова О.В. |
| Ведение раздела по реализации ФГОС на сайте управления образования администрации Нанайского муниципального района | постоянно | Бельды М.В. |
| Ведение раздела по реализации ФГОС на сайте районного методического кабинета  | постоянно | Белоусова О.В. |